Администрация сельского поселения Караярский сельсовет

муниципального района Караидельский район

Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№47 от 25 октября 2024 года

О внесении изменений в регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним администрации сельского поселения Караярский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан, утвержденный постановлением главы сельского поселения Караярский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан от 11.09.2023 г. №83

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним администрации сельского поселения Караярский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан, утвержденный постановлением главы сельского поселения Караярский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан от 11.09.2023 г. №83 следующие изменения:
   1. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

Сотрудник Администрации поселения, наделенный соответствующими полномочиями:

1) на постоянной основе осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов бюджета поселения за Администрацией поселения как за администратором доходов бюджета поселения, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в бюджет поселения в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов поселения, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной [статьей 21.3](consultantplus://offline/ref=5B96049E84402AFE46CA367C267CA8C30DC3F8D21A727B263CFC4C23717C7A6C8821FDBB8FE421539E180D18FCD4322B686E94FCEEk3c1G) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет поселения, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2) ежеквартально проводят инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет поселения на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

3) ежеквартально проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения и о ее списании;

5) проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.».

* 1. Пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

«4.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет поселения (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

Сотрудник Администрации поселения, наделенный соответствующими полномочиями:

1) не позднее 15 дней с даты возникновения выявленной дебиторской задолженности по доходам производит расчет задолженности по пеням и штрафам, готовит требование должнику о погашении образовавшейся дебиторской задолженности по доходам и направляет его должнику;

2) осуществляет направление претензии должнику о погашении образовавшейся дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)»;

3) не позднее 15 календарных дней с даты возникновения выявленной дебиторской задолженности по доходам рассматривает вопрос о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации»;

4) не позднее 30 календарных дней с даты возникновения выявленной дебиторской задолженности по доходам осуществляет направление» в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований муниципального образования Караярский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Караярский сельсовет муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

3. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в здании администрации сельского поселения по адресу: 452374, Республика Башкортостан, Караидельский район, с. Караяр, ул. Советская, 16/1 и разместить в сети общего доступа «Интернет» на официальном сайте: <https://Караяр.рф>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Караярский сельсовет муниципального района

Караидельский район

Республики Башкортостан Р.Т. Султанова